



## VERSLAG WEBSITE

FME/edw AUTEUR

a 05 DOSSIER

V2017-0922 website.docx BESTAND

25 september 2017 DATUM

---

### **Raad van bestuur – 22 september 2017**

#### **B Formeel te beslissen punten**

##### **1 Leiedal als organisatie**

##### **1.1 Personeel (mondelijke toelichting)**

WoonWijzer

De raad wordt geïnformeerd dat de enige kandidaat heeft afgehaakt omwille van financiële afwegingen.

Systeembeheerder

De raad wordt geïnformeerd dat de enige kandidaat heeft afgehaakt omwille van ziekte.

Langdurige afwezigheden rond front-end en stedenbouwkundige ontwerper.

##### **De raad beslist:**

om via regionale partners en derden bijkomende capaciteit aan te trekken om het meerwerk tijdig te kunnen realiseren, binnen het voorziene budget.

##### **1.2 Jaaractieplan en begroting 2018**

Er werden geen opmerkingen ontvangen van de leden van de raad van bestuur. De raad neemt akte van de toelichting van de begroting.

##### **Bespreking door de raad**

De raad wenst, in het kader van het indienen van de aangifte onder de Rechtspersonenbelasting, zicht krijgen op de portefeuille aan gronden en panden.

### **1.3 Gemeentelijke bijdrage per inwoner 2018**

#### **Context**

Artikel 14 § 1 van de statuten van Leiedal bepaalt dat de deelnemende gemeenten zich ertoe verbinden elk jaar een bijdrage te storten ter financiering van de algemene werkingskosten, zijnde de kosten van algemeen bestuur en de kosten van algemene dienstverlening voor de groep gemeenten.

Conform artikel 14 § 1 wordt deze statutaire bijdrage jaarlijks vastgesteld door de Buitengewone Algemene Vergadering op basis van het werkprogramma en de begroting van het volgend jaar.

#### **De raad van bestuur beslist :**

om aan de Algemene Vergadering van 12 december 2017 voor te leggen om de bijdrage per inwoner voor 2018 vast te stellen en dus te behouden op 2,49 euro per inwoner.

### **1.4 Agenda Algemene Vergadering 12 december 2018**

Locatie: Intercommunale Leiedal, President Kennedypark 10, 8500 Kortrijk

#### **Agenda**

Voorgelegd aan de raad van bestuur van Leiedal op 22/09/2017

#### **1. Statutenwijziging**

*Aanpassing aan de artikel 4, 14 en de bijlages 2 en 3, conform de briefwisseling met de vennoten op 12/09/2017.*

#### **2. Jaaractieplan en begroting 2018**

*Goedkeuring van het Jaaractieplan en de begroting van 2018.*

#### **3. Gemeentelijke bijdrage in de werkingskosten voor 2018**

*In uitvoering van Artikel 14 van de statuten van Leiedal stelt de Algemene Vergadering de bijdrage van de gemeenten vast voor het begrotingsjaar 2018.*

#### **4. Benoeming deskundige**

*In uitvoering van Artikel 18 van de statuten van Leiedal benoemt de Algemene Vergadering de statuten op voordracht door de gemeente waar de zetel van Leiedal gevestigd is.*

#### **5. Aanvullende interesse in wederzijdse exclusiviteiten**

*In uitvoering van Artikel 4 §2 van de statuten van Leiedal neemt de Algemene Vergadering akte van bijkomende intekeningen op de wederzijdse exclusieve dienstverlening.*

#### **6. Varia**

Aansluitend op Buitengewone Algemene Vergadering gaat in Leiedal vanaf 18.15 uur 'De Samenkomst' door (onthaal 17.45 uur).

### **1.5 Vertegenwoordiging namens Leiedal in de Eurometropool (mondelijke toelichting)**

Op een volgende vergadering zal de vertegenwoordiging van Leiedal in de Algemene Vergadering van de Eurometropool worden bepaald. Kandidaten kunnen zich melden bij de secretaris van de raad.

### **1.6 Vertegenwoordiging namens Leiedal in Algemene Vergadering Bedrijvencentrum Regio Kortrijk (mondelijke toelichting)**

#### **De raad van bestuur beslist:**

om de heer Kris Gheysen namens Leiedal af te vaardigen in de Algemene Vergadering van het Bedrijvencentrum Regio Kortrijk.

## **2 Ondernemen en Ontwikkeling**

### **2.1 Kortrijk Marke Torkonjestraat: infrastructuurwerken - Goedkeuring ontwerp dossier en plaatsingsprocedure**

#### **Samenvatting**

Leiedal ontwikkelt het bedrijventerrein Torkonjestraat te Marke. Het ontwerp dossier en de plaatsingsprocedure van de opdracht wordt hierbij ter goedkeuring voorgelegd.

#### **De raad van bestuur beslist :**

het ontwerp (september 2017) voor de infrastructuurwerken op het bedrijventerrein Torkonjestraat goed te keuren en over te gaan tot de plaatsing van de opdracht via een openbare procedure.

### **2.2 Kortrijk Bellegem Emdeka: infrastructuurwerken - Goedkeuring bijkomend budget meerwerken en prijsherzieningen**

#### **Samenvatting**

In het kader van de infrastructuurwerken in het bedrijventerrein Emdeka te Kortrijk Bellegem dienden een aantal meerwerken uitgevoerd.

#### **De raad van bestuur beslist :**

om met betrekking tot de infrastructuurwerken op het bedrijventerrein Emdeka te Bellegem het bijkomende budget voor de meerwerken en prijsherzieningen tot aan de voorlopige oplevering (dd. 13/07/2017) goed te keuren.

### **2.3 Zwevegem De Pluim: aanleg bijkomende wachtbuizen**

#### **Samenvatting**

In het kader van de uitrusting van het bedrijventerrein De Pluim wordt voorgesteld om samen met de andere nutsleidingen 2 extra wachtbuizen aan te leggen voor mogelijke latere bijkomende (glasvezel)voorzieningen. Het leggen van deze extra wachtbuizen kadert in het 'toekomstgericht' ontwikkelen van de bedrijventerreinen.

#### **De raad van bestuur beslist :**

om de aanleg van 2 extra wachtbuizen PE 50mm in de gemeenschappelijke sleuf van de nutsleidingen goed te keuren.

### **2.4 Kortrijk Aalbeke Doomanstraat: overdacht openbaar domein – Overdracht private groenstroken**

#### **Samenvatting**

De raad van bestuur heeft op 10 februari 2012 ingestemd met de definitieve oplevering van de werken op het terrein te Aalbeke, Doomanstraat. Conform de overeenkomst met Kortrijk kan nu worden overgegaan tot de kosteloze grondafstand van de infrastructuur om ingelijfd te worden in het openbaar domein. Tegelijkertijd worden twee groenstroken kosteloos overgedragen aan de aanpalende eigenaars.

#### **De raad van bestuur beslist :**

In te stemmen met de kosteloze grondafstand van de infrastructuur aan Kortrijk en groenstroken aan de aanpalende eigenaars en geeft opdracht aan de Dienst Vastgoedtransacties om de aktes te verlijden.

### **2.5 Waregem Groenbek : renovatie van de schouw: goedkeuring bijkomend budget**

#### **Samenvatting**

Leiedal herontwikkelt de voormalige site van Bekaert Textiles waarbij de aanwezige schouw behouden blijft. In mei besliste de raad van bestuur de opdracht van de renovatie te gunnen aan Tom Coornaert uit Deerlijk. Na volledig nazicht van de schouw en de start van de voegwerken op grote hoogte, blijken onvoorziene meerkosten noodzakelijk.

#### **De raad van bestuur beslist :**

om met betrekking tot de renovatiewerken van de schouw op het bedrijventerrein Groenbek te Waregem het bijkomende budget voor de meerwerken goed te keuren.

## **2.6 Kortrijk/Harelbeke Evolis: archeologisch vervolgonderzoek op het perceel 12**

### **Samenvatting**

Bij beslissing van de raad van bestuur van 23 juni 2017 werd besloten om de prijzen voor het bedrijventerrein Evolis sterker te verhogen rekening houdende met de extra onvoorziene kost voor archeologie tegen gevolge van de wijziging in de archeologiewetgeving. Bij de ontwikkeling van het bedrijventerrein Evolis in 2007, is het ganse projectgebied, van ongeveer 48 hectare voorwerp geweest van archeologisch (bureau)onderzoek. Dit ganse onderzochte gebied is thans opgenomen op de kaart 'gebieden geen archeologie' en omvat grotendeels de op dit moment verkochte percelen. Voor ongeveer 7 hectare van Evolis (inclusief grootschalige stedenbouwkundige functies) moet nog een archeologienota (met eventueel onderzoek met bodemingreep) opgesteld worden. Voor het perceel 12 van Evolis, blijkt verder archeologisch vervolgonderzoek nodig, ondanks de eerdere uitgevoerde proefsleuvenonderzoeken, zodat een archeoloog moet worden aangesteld voor de uitvoering van het archeologisch veldwerk. Dit is een eerste stap in uitvoering van de eerdere beslissing van de raad van bestuur.

### **De Raad van Bestuur beslist :**

om het Vlaams Erfgoedcentrum uit Brugge aan te stellen voor het archeologisch vervolgonderzoek op perceel 12 van bedrijventerrein Evolis te Kortrijk.

## **2.7 Vorderingsstaten**

### **2.7.1 Kuurne/Kortrijk – Infrastructuurwerken in de uitbreiding van het bedrijventerrein Kortrijk-Noord : Goedkeuring vorderingsstaten 15 t.e.m. 24**

#### **Samenvatting**

In het kader van de infrastructuurwerken in de uitbreiding van het bedrijventerrein Kortrijk-Noord te Kuurne en Kortrijk diende de nv Devagro de vorderingsstaten 15 tot en met 24 in.

#### **De raad van bestuur beslist :**

om de vorderingsstaten 15 tot en met 24 van de infrastructuurwerken in de uitbreiding van het bedrijventerrein Kortrijk-Noord te Kuurne en Kortrijk goed te keuren ten gunste van de nv Devagro.

### **2.7.2 Zwevegem Esserstraat: groenonderhoud – Vorderingsstaat 5**

#### **Samenvatting**

In het kader van het groenonderhoud op de KMO-zone Esserstraat werd door Bjorn Toye de vijfde vorderingsstaat ingediend.

#### **De raad van bestuur beslist :**

om de vorderingsstaat 5 van het groenonderhoud op de KMO-zone Esserstraat goed te keuren ten gunste van Bjorn Toye.

## **2.8 Vervreemdingen**

### **2.8.1 Wevelgem Wevelgem-Zuid: vestiging recht van opstal**

#### **Samenvatting**

De raad van bestuur wordt om toelating verzocht tot de [retroactieve] vestiging van een recht van opstal :

- door nv B. [in de hoedanigheid van erfpachter],
- op een deel van een eigendom gelegen in het bedrijventerrein "Wevelgem-Zuid" te Wevelgem,
- aan en in voordeel van nv P.

#### **De raad van bestuur beslist :**

om toelating te verlenen tot de [retroactieve] vestiging van betreffend recht van opstal en de voorwaarden daartoe vast te stellen.

### **2.8.2 Zwevegem Moen 'Olieberg': verkoop**

#### **Samenvatting**

De raad van bestuur wordt om toelating verzocht tot de verkoop door echtg. D.- D. van een aan hen toebehorend onroerend goed [te weten grond met uitsluiting van opstallen] gelegen in het bedrijventerrein "Olieberg" te Zwevegem, aan bvba D.

#### **De raad van bestuur beslist :**

om akkoord gaan met de voorgestelde verkoop en de voorwaarden daartoe vast te stellen en het recht van voorkoop niet uit te oefenen.

## **3 Mens en Samenleving**

### **3.1 Warmer Wonen**

#### **3.1.1 Samenwerking met het VEA in het kader van het Uniek digitaal klantendossier**

#### **Samenvatting**

Met de uitbouw van de digitale tool voor de Renovatiecoach worden de eerste stappen gezet naar digitalisering binnen Warmer Wonen. Het streefbeeld is te komen tot een uniek digitaal klantendossier in functie van een maximale klantvriendelijkheid, efficiëntie en monitoring. Na positieve signalen vanuit VEA (Vlaams Energie Agentschap) omtrent cofinanciering wordt een projectvoorstel overgemaakt om dit uniek digitaal klantendossier in onze regio als pilootproject in Vlaanderen uit te bouwen.

Een cofinanciering uit de regio wordt samengesteld uit lopende gesubsidieerde projecten, de klimaatprijs, W13 en Leiedal. De tool dient operationeel te zijn eind 2018 voor een verdere uitrol in Vlaanderen.

**De raad van bestuur beslist :**

om een uniek digitaal klantendossier in het kader van Warmer Wonen uit te bouwen onder voorbehoud van de goedkeuring en cofinanciering van het projectvoorstel door VEA. Indien goedgekeurd zal Leiedal € 15.000 cofinancieren vanuit het regiofonds in 2018, naast de inbreng vanuit gesubsidieerde projecten.

### **3.1.2 Digitale tool Renovatiecoach en klimaatprijs – Gunning**

**Samenvatting**

Om de efficiënte werking van de Renovatiecoach te verzekeren is er een digitale tool nodig voor het beheer en de monitoring van de klanten. De ontwikkeling kan met middelen van het Europees gesubsidieerd project ReFurb.

Daarnaast werd er in het kader van de klimaatprijs besloten om ongeveer de helft van de middelen te besteden aan de ontwikkeling van een digitaal systeem dat bestaande data binnen woonbeleid kan visualiseren en geïntegreerd monitoren. Dit is de eerste stap in de creatie van een uniek digitaal klantendossier.

Om kostenbesparend te werken worden beide opdrachten gebundeld in één opdracht met als doel eind 2017 minstens over een proefversie te beschikken, en begin 2018 te lanceren. De RvB van 23 juni 2017 besliste om een voorstel van prijs en aanpak op te vragen bij verschillende bedrijven.

**De raad van bestuur beslist :**

om de opdracht voor het ontwikkelen van de digitale tool die klantenbeheer, monitoring en visualisatie mogelijk maakt te gunnen aan het bedrijf EntityOne.

### **3.1.3 Promotie en communicatie renovatiecoach (mondelijke toelichting)**

**Bespreking door de raad**

De raad wenst dat het concept van de renovatiecaravan uit te breiden naar alle klimaat- en energiegerelateerde initiatieven zoals het energiehuis en de energiecoöperatieve. In functie van de publieke manifestatie kan een ander facet worden belicht. De raad wenst dat de renovatiecaravan wordt hernoemd naar klimaatcaravan.

De raad wenst dat op korte termijn contact wordt opgenomen met de gemeenten om zicht te krijgen op hun evenementen en om het initiatief van Leiedal te communiceren.

De raad suggereert om voor de inrichting van de caravan samen te werken met een technisch secundaire school of een sociale werkplaats.

De raad neemt akte van de stand van zaken van de aankoop van de elektrische wagen. Er wordt overwogen om de aankoop uit te stellen tot 2018 in functie van de verwachte lancering van een nieuwe generatie batterijen.

De raad suggereert om de belettering van de caravan en de elektrische wagen op elkaar af te stemmen.

#### **4 E-Government**

##### **4.1 e-Gov Awards 2017 (mondelinge toelichting)**

De raad neemt akte van het initiatief van Agoria en beslist aan de oproep deel te nemen. Een dossier voor ZerkZoeker en MijnEnergieKompas zal worden ingediend.

Filip Meuris  
secretaris

Koen Byttebier  
voorzitter