

Communicatieplan 'warmer wonen' (juni 2013)

1 Basiselementen

Op basis van stakeholdersanalyse (cfr bijlage; begin 2013)

In functie van opbouw project en niet de uiteindelijke uitvoering ervan tot eind 2013

Regionaal vs lokaal

Regionaal:

betrekken regionale partners + iedere gemeente/ocmw op niveau van kader/bestuur
Taak van kerngroep en medewerkers vanuit kerngroep naar eigen organisatie

Lokaal:

doorstroming binnen de gemeenten/organisaties naar degenen die ermee aan de slag zullen moeten gaan

Taak voor de gemeentelijke woonambtenaar en voor de medewerkers vanuit de kerngroep naar de eigen organisatie

Mits begeleiding, aanzet, aandachtspunten vanuit kerngroep

Mits extra ondersteuning in gemeenten waar nodig

Communicatie vanuit de kerngroep, vanuit het project vs communicatie vanuit participerende organisaties

Vanuit eigen organisaties steeds mogelijk en zelfs wenselijk

Ifv eigen werking, specifiek deelproject, opmaak beleidsplan, ...

Bv raden van bestuur, discussiemomenten rond beleidsplan, ronde van gemeenten rond streekpact, binnen gemeentelijke werkgroepen, ...

Belangrijke elementen hierbij zijn:

- kenbaar maken aan kerngroep warmer wonen
- steeds korte inleiding met globaal kader
- feedback op kerngroep warmer wonen

2 Organisatiestructuur projectopbouw

2.1 Kerngroep

Leden: Nele Vandaele (namens Leiedal), Inge en Liesbet (namens welzijnsconsortium), Filip en Sien (namens de provincie), Christophe (namens wonen Vlaanderen), thomas (vzw De Poort; sociale economie), Nele Hofman (ocmw Kortrijk; namens regio overleg diensthoofden sociale diensten ocmw's), Isabel Tremerie (woonbeleidscoördinator Kuurne, namens woonwijs), Daevy Deboeuf (igs Menen-Wervik-Mesen), Valerie Vanhoutte (namens energiesnoeiërs Zuid-West-Vlaanderen)

+ aan te vullen met 1 ocmw voorzitter en 1 schepen van wonen

Frequentie: 1 keer per maand

Doel: projectuitbouw inhoudelijk, organisatorisch, financieel
samenbrengen expertise uit verschillende organisaties, werkgroepen, ...
gezamenlijke briefing/standpuntvorming vooraleer per organisatie besluitvorming

Trekker: Nele Vandaele

De leden van de kerngroep hebben een duidelijke taak om deel te nemen namens hun organisatie en voor de nodige wederzijdse doorstroming en rapportering te zorgen. Hiervoor zullen standaarddocumenten opgemaakt worden: projectfiche, basispowerpoint, ... De kerngroep beroept zich op mensen uit het veldwerk, specifieke expertises waar nodig: ad hoc overleg, telefonisch, mail, ...

2.2 Regionaal woonoverleg +

Leden: woonambtenaren van gemeenten (= trekkers van lokaal woonoverleg) + schepenen van wonen + ocmw voorzitters en secretarissen

+ bijkomend uit te nodigen: voorzitters/directeurs svk's, resoc directeur, vertegenwoordiging regionaal overleg shm's, samenlevingsopbouw, CAW

Frequentie: twee reeds geplande regionale woonoverleggen in het najaar (17 sept vooravond en 28 nov namiddag + atrium)

Warmer wonen agenderen op 17 september: financieel plaatje en organisatie

Aandacht: afstemming met BEA eveneens nodig

Doel: input vanuit lokaal beleid, voorstellen aftoetsen

Trekker: te bepalen

3 Communicatieplanning vervolg 2013

3.1 Briefing juli 2013

Voor zomerverlof ruime briefing

Per mail + brief

Inhoud: Kort en bondig

- Situering project: aanleiding, doelstelling, inhoud
- Weergave plan van aanpak; stand van zaken, stappenplan najaar
- Weergave organisatie projectopbouw

Link naar website waar documenten met meer info te raadplegen zijn.

3.2 Opmaak webpagina

Voorlopige webpagina in functie van permeabiliteit kerngroep: raadpleegbaarheid van documenten

Vanaf 2014, uitrol project: nood aan eigen website naar een breder publiek (doelgroepen) in analogie met bijvoorbeeld Groene Sporen, in afstemming met eventueel Refurb

Voorstel voor logo warmer wonen dat bij alle communicatie gebruikt kan worden

Webpagina (www.leiedal.be/warmerwonen) waar alle info gebundeld staat: projectfiche, verslagen, refurb-dossier, voorbeelden, stakeholdersanalyse, ...

Opmaak basis: 1 paragraaf over project, foto, logo's van alle partners: ook bruikbaar voor andere organisaties (oa RESOC) + link naar pagina website Leiedal

Timing: graag gelijktijdig met brief/mail: verspreiding webpagina naar geïnteresseerden

3.3 Intentie rond voorstel(len) van aanpak

Inhoud: duidelijk één of meerdere mogelijke inhoudelijke, financiële en organisatorische pistes schetsen

17 september: regionaal woonoverleg

Oktober: regionale partners

Rvb resoc

Rvb wzc

Rvb leiedal (ifv beleidsplan al in september aan bod op rvb)

Rvb vzw bnd

Bea (?)

Provincie (?) regiocommissie (?)

Colleges of gemeenteraden (?)

Ocmw-raden

November

Gemeenten en ocmw's

Conferentie van burgemeesters (getuigenis burgemeester Avelgem?)

Regio-overleg ocmw's

Intenties nodig vanuit gemeenten/ocmws en regionale organisaties tegen eind nov

Wie doet mee en onder welke voorwaarden?

3.4 Lokale en interne doorstroming

Samen met stap 1 hierboven: okt 2013

Schepenen van wonen en woonambtenaar zet mensen samen die er op niveau van de gemeente zullen aan werken:

Toelichting voorstellen die voorliggen

Feedback doorgeven ifv intentie-verklaring stap 2

Rol kerngroep: plan van aanpak; trekker in bepaalde gemeenten

Mensen uit kerngroep zetten mensen binnen eigen organisatie samen die er zullen mee te maken hebben

Bv Leiedal: bespreken tijdens regieteam wonen, clusteroverleggen

In functie van informeren en feedback

Feedback doorgeven ifv intentie-verklaring stap 2

3.5 Persberichten

bij intentie-verklaringen

bij al dan niet refurb

pagina 4

bij opstart project (2014)

in vierkantjes, nieuwsbrieven wzc, regionale nieuwsberichten, ruimere pers
belangrijk om hier eenvormig naar buiten te treden: afspraken te maken

3.6 Beslissing opstart project

Beslissing refurb afwachten

Gemeenteraadsbeslissing en raden van bestuur

Begin 2014